

**AREA TEMATICA:**

Organi istituzionali/Status amministratori

PROCEDIMENTO:

Liquidazione indennità di funzione amministratori

DESCRIZIONE:

L'Ufficio personale predispone gli atti di impegno e di liquidazione inerenti l'indennità di funzione spettante agli amministratori.

RIFERIMENTI NORMATIVI:

D.lgs. n. 267/2000 art. 82 comma 1

Legge 22.12.2005, n. 266

UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:

Ufficio Personale, in collaborazione con l'Ufficio Segreteria - presso Palazzo Comunale - Via Umberto I n. 1, piano primo

Orario apertura al pubblico: martedì ore 9,00 - 12,00 e ore 15,00 - 17,00 e venerdì ore 9,00 - 13,00

Responsabile del procedimento: Stefania De Amicis

RECAPITI:

Ivano Morelli tel. 0583/820423 morelli@comune.borgoamozzano.lucca.it

Stefania De Amicis tel. 0583/820442 deamicis@comune.borgoamozzano.lucca.it

PEC: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it

PROCEDIMENTI E TERMINI:

Al Sindaco, ai componenti la Giunta Comunale ed al Presidente del Consiglio Comunale spetta una indennità di funzione, calcolata con le modalità di cui all'art. 82 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000.

Tale indennità è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa.

La liquidazione dell'indennità viene effettuata con cedenza mensile.